



ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE
IN KULTURO ČRNOMELJ

POROČILO O DELU KOMISIJE ZA KAKOVOST ZIK ČRNOMELJ V LETU 2009

ZIK Črnomelj je v letu 2009 presojal in razvijal kakovost po modelu POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje.

V letu 2009 je v organizaciji delovala komisija za kakovost v naslednji sestavi:

1. IRENA BOHTE – predsednica
2. NADA BABIČ IVANIŠ – predstavnica zaposlenih
3. NADA ŽAGAR – predstavnica zaposlenih
4. ANTONIJA ŠTERBENC – predstavnica učiteljev
5. VALERIJA LEKIČ POLJŠAK – predstavnica delodajalcev
6. NADA ŠTUKELJ – predstavnica udeležencev izobraževanja

V preteklih letih smo na ZIK Črnomelj dali velik poudarek ugotavljanju zadovoljstva udeležencev izobraževanja odraslih in učiteljev ter uvajanju izboljšav na tem področju. V letu 2009 pa smo ugotavljali kakovost na področju vodenja projektov in zadovoljstvo partnerjev in udeležencev izobraževanja v projektih.

ORGANIZACIJSKI MODEL IZVAJANJA IZOBRAŽEVANJA

V šolskem letu 2008/09 je bilo izobraževanje odraslih v programih za pridobitev izobrazbe izpeljano po individualnem organizacijskem modelu, v šolskem letu 2009/10 pa ni bilo novega vpisa udeležencev, zato se programi srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja niso izvajali. Nekateri udeleženci so se prepisali na Srednjo šolo v Črnomlju, udeleženci, ki pa so imeli še posamezne izpite so le-te opravljali na ZIK-u in pristopili k poklicni maturi ali zaključnemu izpitu. Udeleženci so bili o poteku izobraževanja redno obveščeni preko spletne strani in oglasne deske, opravljeni pa so bili tudi osebni razgovori.

POMOČ UDELEŽENCEM PRI UČENJU

Udeležencem pri učenju lahko pomaga mentor učne pomoči. Pomoč poteka individualno ali skupinsko. Na ZIK-u je tudi Središče za samostojno učenje, ki je namenjeno odraslim udeležencem izobraževanja, zagotovljena je mentorjeva pomoč in učno gradivo. Govorilne ure s predavatelji so bile organizirane po potrebi med predavanji in teden dni po končanih predavanjih. Organizirane so bile tudi razredne ure, kjer so imeli udeleženci možnost sporočiti svoje predloge in izboljšave.

USPOSOBLJENOST STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci, ki so sodelovali pri načrtovanju ali izvajanju izobraževanja imajo ustrezno izobrazbo in ostale pogoje za izvajanje izobraževanja. V primeru, ko predavatelj nima vseh ustreznih pogojev, sodeluje pri pripravi udeležencev na izpit, znanje pa oceni predavatelj, ki izpolnjuje vse pogoje.

MODEL PRESOJANJA IN RAZVIJANJA KAKOVOSTI

Samoevalvacijo smo izpeljali po modelu POKI. Najprej smo izbrali področja presojanja kakovosti, podpodročja in kazalnike kakovosti. Izbrali smo naslednje kazalnike: motivacija za učenje, zadovoljstvo udeležencev, sodelovanje s stroko, zunanji strokovni institucijami in vključenost partnerjev v evalvacijo izobraževanja odraslih.

Izbrali smo metode in pripravili instrumente za izvajanje samoevalvacije. Uporabili smo metodo opazovanja, metodo spraševanja in metodo analize pisnih virov.

Metodo pisnih virov smo uporabili pri pregledu zapisnikov srečanj partnerjev v projektih.

Metodo spraševanja smo uporabili pri udeležencih. S spletnimi vprašalniki smo jih spraševali o zadovoljstvu z izobraževalno storitvijo, opravili pa smo tudi razgovore z mentorji, ki sodelujejo v projektih in z vodjo izobraževanja.

Od udeležencev smo zbirali podatke, v času od februarja 2009 do novembra 2009, v programih splošnega izobraževanja in projektih. Anketirali smo 141 udeležencev. Vprašalnik o projektne sodelovanju so izpolnili vodje projektov pri osmih (8) partnerjih. Opravili smo razgovor z vodjo izobraževanja.

Rezultate samoevalvacije smo prikazali v samoevalvacijskem poročilu za leto 2009. Prikazali smo ugotovitve stanja iz analize dokumentacije in ugotovitve pridobljene z empiričnim zbiranjem podatkov. Na osnovi prikaza stanja so bile povzete ugotovitve, sklepi in predlogi izboljšav.

Ugotovitve sedanjega stanja v naši organizaciji so pokazale naslednje prednosti, ki jih kaže ohraniti oziroma krepiti:

- imamo dobre mentorje v neformalnem izobraževanju,
- motiviramo udeležence k vključevanju v vseživljenjsko učenje,
- spodbujamo pridobivanje uporabnih znanj in praktično delo,
- organiziramo različne načine sporočanja zadovoljstva udeležencev,
- udeležencem nudimo možnost uporabe dodatne pomoči v sodelovanju z učitelji,
- uspešni smo pri pridobivanju finančnih sredstev za izobraževanje odraslih,
- sodelujemo z okoljem in imamo razvito partnersko sodelovanje.

Ugotovitve sedanjega stanja v naši organizaciji so pokazale, da je potrebno uvajati izboljšave na naslednjih področjih:

- poiskati možnost učne pomoči za ranljive ciljne skupine,
- uvesti strokovne aktivnosti za področje programov računalniška pismenost za odrasle in usposabljanje za življenjsko uspešnost,
- še bolj skrbeti za sodelovanje z zunanjimi institucijami in strokovnjaki, organizirati ogled primerov dobrih praks,
- skrbeti za redno obveščanje javnosti o projektnem delu in virih financiranja glede na komunikacijske načrte v projektih,
- redno, skupaj s partnerji, spremljati potek projektov glede na vsebinski in finančni načrt,
- spodbujati samostojnost in samoiniciativnost partnerjev pri izvajanju projektnih aktivnosti,
- organizirati usposabljanje partnerjev za koordiniranje projektov in poročanje o projektnih aktivnostih.

V Letnem delovnem načrtu 2009/10 je bil sprejet akcijski načrt za delo na področju kakovosti za šolsko leto in izbrani kazalniki kakovosti:

Področje: Izobraževalna organizacija in partnerji
Podpodročje: Informiranje
Kazalnik: Načini informiranja

Področje: Izobraževalna organizacija in partnerji
Podpodročje: Možnost vplivanja in sodelovanja partnerjev v učnem procesu
Kazalnik: Vpliv lokalnega in širšega okolja
Vključenost partnerjev v evalvacijo izobraževanja odraslih

Področje: Vodenje in upravljanje
Podpodročje: Organizacijska kultura
Kazalnik: Obvladovanje sprememb, spodbujanje kulture učenja

Načrtovane aktivnosti za presojanje in razvijanje kakovosti so:

Zap. št.	Aktivnost
1.	Ugotavljanje učinkovitih načinov informiranja
2.	Ugotavljanje kakovosti publikacij, ki jih imamo za različne javnosti
3.	Ugotavljanje urejenosti pogodbenih dogovorov, projektov in uporaba sodobne informacijske tehnologije pri tem
4.	Ugotavljanje, ali imajo partnerji možnost sodelovanja pri evalvaciji projektov
5.	Ugotavljanje, ali imajo partnerji možnost sodelovanja pri uvajanju izboljšav
6.	Ugotavljanje uspešnosti sodelovanja z institucijami v okolju
7.	Urejanje arhiva, evidenc in druge dokumentacije
8.	Posodobitev spletne strani ZIK

Iz načrta aktivnosti so bile do konca leta 2009 izvedene naslednje aktivnosti: ugotavljanje možnosti sodelovanja partnerjev pri evalvaciji, možnosti sodelovanja pri uvajanju izboljšav in dopolnjena je bila spletna stran ZIK-a, opravljeni so bili letni razgovori z zaposlenimi, kjer so podali oceno svojega lastnega dela, vodenja organizacije, zadovoljstva pri delu in podali predloge za uvajanje izboljšav. Veliko dela je bilo narejenega na področju kakovostnega vodenja projektov in pridobivanju finančnih sredstev.

ZIK je imel pravico do uporabe znaka POKI do konca decembra 2009. Vsaki dve leti je potrebno z obsežno dokumentacijo dokazovati, da organizacija izpolnjuje vse pogoje za uporabo znaka. ZIK je podal vlogo z ustreznimi dokazili in utemeljitvami na Andragoški center Slovenije za podaljšanje pravice do uporabe znaka POKI v obdobju od 1.1.2010 do 31.12.2011.

Pomembna naloga organizacije vse bolj postaja kakovost dela na področju projektov, razvijanje novih programov in projektov ter možnosti iskanja finančnih virov.

Črnomelj, februar 2010

**Predsednica komisije za kakovost
in svetovalka za kakovost**

Mag. Irena Bohte